



Hr. 2760/06.09.2017

Aprobat,
Director executiv

Mariana Carmen MORARU



CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică **SERVICIU FORMARE PROFESIONALĂ - Curs „Designer instrucțional”**, CPV – 80530000-8.

1. INFORMATII GENERALE

Denumirea autorității contractante:

CENTRUL NATIONAL DE FORMARE PROFESIONALA A PERSONALULUI PROPRIU

Cod fiscal: 21596772

Adresa: Râșnov, str.Campului nr.1

Tel./fax 0268/231355

Pagina de internet: www.cnfppp_anofm.ro

Email: cnfppp_rasnov@yahoo.com

Persoane de contact: Pentru informații și clarificări privind documentele care trebuie prezentate de către ofertant: Mănăilescu Nicolae.

Contextul general:

CENTRUL NATIONAL DE FORMARE PROFESIONALA A PERSONALULUI PROPRIU va organiza în cursul anului 2017, în baza prevederilor cuprinse în Planul de Formare Profesională, programe de formare profesională pentru persoana proprie al ANOFM, conform prevederilor Legii nr. 98/2016.

Finanțarea acestor programe de formare profesională se realizează în cadrul CNFP din bugetul asigurărilor pentru șomaj și urmărește realizarea planului anual de formare profesională.

Descrierea ocupației: Designerul instrucțional (COR 235904) este un specialist în educație / formare profesională care identifică și analizează nevoile specifice de instruire ale beneficiarilor, proiectează și implementează programele de educație / formare, proiectează și testează conținuturile și materialele de instruire, participă la realizarea conținuturilor și materialelor suport pentru e-

learning, evaluează și analizează eficiența programelor de educație / formare și a metodelor utilizate în procesele de instruire.

Principala activitate a unui designer instrucțional este elaborarea scenariului pedagogic și funcțional al aplicațiilor software de învățare (lecție, curs), adică scrierea specificațiilor pentru echipa tehnică. Ocupantul postului va structura și descrie în detaliu activitățile și resursele multimedia: împărțirea în capitole și subcapitole, conceperea textelor, descrierea părții grafice, descrierea interactivității dintre cursant și aplicație, specificații privind navigarea etc

Cerinte:

- abilitati dezvoltate de comunicare verbală și scrisă;
- competențe pedagogice, metodice; experiența în activități didactice (predare la clasă sau training);
- cunoștințe de metodica predării/învățării asistată de calculator;
- competențe de analiză a nevoiilor de învățare, de proiectare de experiențele educationale folosind tehnologia informatiei si comunicării;
- cunostinte solide despre principiile și teoriile învățării, psihologia învățării, psihologia vârstelor, psihologie cognitivă;
- cunoștințe în domeniul ITC;
- cunoștințe de limba engleză (scris, citit) - nivel mediu si avansat;
- creativitate, asumarea responsabilitatii, implicare, initiativa, organizare;

Competențe dobândite – conform standardului occupational

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA:

Specificatii tehnice:

Obiectul achizitiei: **SERVICII DE FORMARE PROFESIONALA „ Designer instrucțional”**.

Prin acest curs de perfecționare se urmărește dezvoltarea abilităților transversale (lucru în echipă, cooperare, toleranță, prezentare și ascultare eficientă, comunicare și leadership, relaționare). Se vor dezvolta competențe în realizarea materialelor scrise, video sau audio, organizarea de evenimente și campanii integrate, evaluarea eficienței programelor de relații publice, participarea la eficientizarea comunicării în organizație, menținerea relațiilor cu mass-media, precum și cu pregătirea întâlnirilor de lucru.

Participanții vor primi un certificat de absolvire pentru **Designer instrucțional**. Certificatul este însoțit și de suplimentul descriptiv, ambele eliberate sub egida Ministerului Educației Naționale și Ministerului Muncii și Justiției Sociale.

Pentru susținerea examenului participanții trebuie să aibă studiile superioare finalizate.

Numărul de participanți și durata cursurilor:

La cursurile de perfecționare „ **Designer instrucțional**” vor participa 42 persoane grupate în 2 serii, a câte 21 persoane/serie

Durata cursului: maxim 40 ore/serie.

Cursurile se vor desfășura în lunile septembrie-noiembrie 2017, cu posibilitatea prelungirii lor până în luna decembrie 2017.

Oferta financiară

Oferta financiară va cuprinde valoarea contractului în lei fără TVA și valoarea serviciului/cursant.

Tarifal/cursant din oferta financiară trebuie să includă toate cheltuielile aferente susținerii cursului, evaluării și eliberării certificatelor de absolvire, orice alte cheltuieli suplimentare.

Oferta tehnică

Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice programa de pregătire, agenda propusă a cursului și suportul de curs adecvat care să asigure obligatoriu cunoștințele stabilite de obiectivele specific pentru programul de formare.

Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice metodologia de prestare a serviciilor astfel încât să răspundă la toate cerințele prezentului caiet de sarcini.

- a) Agenda/programul cursului;
- b) Program de pregătire (module/competențe specific/conținut tematic/metode-forme de activitate/ mijloace de instruire, material de învățare/criterii de performanță) ;
- c) Modalități de evaluare a cursanților;
- d) Definierea atribuțiilor și responsabilităților formatorilor pentru ducerea la îndeplinire în cele mai bune condiții a activităților și obținerea rezultatelor așteptate;
- e) Descrierea facilităților suport (resurse tehnice, logistice, administrative etc.) pe care ofertantul le pune la dispoziție, în scopul realizării activităților propuse.

Obligațiile ofertantului

1. Ofertantul se obligă să stabilească agenda/programul cursului și să elaboreze metodologia cursului;
2. Ofertantul se obligă să susțină temele în conformitate cu curricula și cu agenda/programul cursului, să asigure finalizarea procesului de formare profesională, iar după susținerea unei evaluări la terminarea cursului să elibereze certificatul de absolvire al programului de formare profesională;
3. Ofertantul se obligă să pună la dispoziția CNFPPP din cadrul ANOFM personalul necesar pentru prestarea orelor de instruire teoretică și practică;
4. Personalul implicat în furnizarea serviciilor de formare trebuie să îndeplinească prevederile legislației în domeniul formării profesionale a adulților;
5. Ofertantul se obligă pe toată durata derulării contractului să respecte metodologia certificării formării profesionale a adulților, să prezinte la sfârșitul cursului pontajele privind prezenta formatorilor la orele de teorie și/sau practică, factura în original cu referire la cursul desfășurat, raportarea aferentă perioadei pentru care se solicită plata, având confirmarea autorității contractante;
6. Ofertantul acceptă ca monitorizarea serviciilor să se facă prin verificarea directă și neanunțată de către reprezentanții legali ai CNFPPP din cadrul ANOFM privind prezenta cursanților, a formatorilor precum și a calității serviciilor oferite de către aceștia;
7. Ofertantul se obligă să monitorizeze pe toată durata cursului prezența cursanților și să anunțe responsabilul de program, în scris, despre orice perioadă în care aceștia absentează nemotivat de la curs mai mult de două zile;
8. Ofertantul se obligă să respecte programul de pregătire și orarul zilnic al cursului stabilit și să urmărească atingerea obiectivelor prevăzute în programa de pregătire;
9. Ofertantul se obligă să realizeze teste de evaluare a cunoștințelor teoretice și propune subiecte pentru evaluarea competențelor practice dobândite pe parcursul cursului;

10. Ofertantul se obligă să respecte ROI, ROF, notele interne emise de CNFPPP din cadrul ANOFM.

11. Ofertantul se obligă să asigure integritatea, menținerea în bună stare a echipamentelor, bunurilor și întregului inventar utilizat în procesul de instruire;

12. Ofertantul se obligă să elibereze certificatele de absolvire în termenele prevăzute de lege, o copie a acestor certificate va fi înaintată CNFPPP din cadrul ANOFM.

Alte cerințe pentru serviciile solicitate:

Furnizorul de servicii trebuie să aibă obiect de activitate corespunzător exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului (Codul CAEN 8559 „Alte forme de învățământ”).

Ofertantul trebuie să dispună de o echipă de experți formatori, pentru acoperirea tuturor cerințelor de instruire, care să dețină competențe, experiență generală și specifică de minim 2 ani, precum și certificările necesare.

Formatorii care vor realiza instruirea cursanților în cadrul cursului trebuie să satisfacă următoarele cerințe:

- Să dețină studii universitare de licență absolvite cu diplomă, sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- 2 ani în susținerea de seminarii, cursuri pentru instituții publice sau de drept public, demonstrată prin prezentarea de recomandări/adeverințe emise de beneficiarii serviciilor care să ateste calitatea de formator la seminarii/cursuri, sau participarea în calitate de formator la cel puțin un curs în domeniul temei pentru care este propus;
- Să dețină competențe de formator, atestate prin certificate sau echivalent;

Formatorii desemnați pentru grupele de formare/perfecționare vor susține cursul integral. Dacă pe parcursul contractului de servicii va fi necesară înlocuirea unui formator, noul formator va îndeplini cerințele minime menționate în această documentație de atribuire. Furnizorul va nominaliza noul formator prin transmiterea către beneficiar a documentelor care dovedesc calificarea și experiența formatorului.

Pentru formatorii propuși se vor depune Declarațiile de disponibilitate, CV-urile necesare, semnate și datate.

În susținerea informațiilor prezentate în CV-uri vor fi prezentate, în original sau în copie certificate de conformitate cu originalul, diplome / atestate, recomandări / contracte etc. emise, după caz de instituții abilitate, angajatori, autorități contractante sau operatori economici, cu specificarea activității desfășurate.

Furnizorul are obligația de a prezenta pentru achizitor suporturile de curs cu cel puțin 3 zile înainte de începerea cursului, inclusiv în format electronic. Complementar suportului de curs, prestatorul va pune la dispoziția cursanților caiete de exerciții, casete audio/video/CD-uri etc.

Pe tot parcursul derulării contractului achizitorul prin reprezentanții săi, **va monitoriza activitatea prestatorului.**

Furnizorul de servicii trebuie să accepte vizite neanunțate ale reprezentanților CNFPPP care verifică modul de implementare a contractului.

Sălile de formare și dotarea acestora se vor asigura de către achizitor.

Prestatorii de servicii de formare profesională vor depune la factură și următoarele documente:

- prezența cursanților în copie;

- copia după condica de prezență a formatorilor;
- copii teste/chestionare evaluare furnizor de formare;
- raport de activitate privind programul de pregătire.

Tariful/cursant din oferta financiară trebuie să includă toate cheltuielile aferente susținerii cursului, evaluării și eliberării certificatelor, orice alte cheltuieli suplimentare.

Toate cerințele caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Compartiment Juridic si Achizitii publice

Mănăilescu Nicolae



Intocmit

Păun Florea



№ 2779/07.09.2014

Aprob,
DIRECTOR EXECUTIV
MARIANA CARMEN MORARU



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1. DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: CENTRUL NATIONAL DE FORMARE PROFESIONALA A PERSONALULUI PROPRIU AL ANOFM – RASNOV		
Adresa: : Rasnov , str.Campului , nr.1		
Localitate: Rasnov	Cod postal:505400	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Rasnov , str.Campului , nr.1 In atentia Mănăilescu Nicolae.	Telefon: 0268/231.355	
E-mail: cnfppp_rasnov@yahoo.com	Fax: 0268/231.355	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): http://www.cnfppp.anofm.ro/ Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Minim 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor	

I.2. TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
	<input type="checkbox"/> Mediu

<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Servicii sociale si alte servicii specifice
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta			
SERVICII DE FORMARE PROFESIONALA curs „ Designer instructional” CPV 80530000-8			
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor			
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>	
Executare <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: Servicii sociale si alte servicii specifice - Anexa 2	
Proiectare si executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>		
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/>		
	Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/>		
	O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>		
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Rasnov, str. Campului, Nr. 1	
II.1.3) Procedura implica			
Un contract de achizitii publice			X
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor			
Operatorul economic (ofertantul) va avea obligatia sa presteze servicii de formare profesionala curs „Designer instructional” la CNFPPP Rasnov , pentru 42 persoane, timp de 40 ore/serie, in perioada septembrie-noiembrie conform caietului de sarcini.			
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)			
Obiect principal	Vocabular principal	Vocabular suplimentar	
Servicii de formare profesionala	80530000-8		
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)			da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)			da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2. CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)	
Un contract de prestări servicii în conformitate cu caietul de sarcini.	
După caz, valoarea estimată fără TVA :16.800	Monedă: lei
II.2.2) Optiuni (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Descrierea optiunii:	
Calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:	
in luni: sau in zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)	
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): □□□□ sau interval: intre □□□□ si □□□□	
Daca se cunoaste: 1 luna : □□□□ sau in zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)	

II.3. DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: de la data semnării până la data de 30.11.2017.

II.4. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1. CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1. Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Cuantumul garantiei de participare este de 1% din valoarea estimată a contractului, respectiv 168 lei . Ofertantii pot constitui garantia de participare conf. art. 36 din 395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, in contul RO 04 TREZ 1385005XXX000792 deschis la Trezoreria Râșnov precum si in numerar la sediul CNFPPP Rasnov, strada Câmpului, nr.1, localitatea Râșnov, judetul Brasov. Neprezentarea garantiei de participare duce la respingerea ofertei.	
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Garantia de buna executie va fi in cuantum de 2% din pretul contractului, fără TVA.	
Mod de constituire: printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurări conform art. 40 din 395/2016 in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului sau prin depunere in numerar la casierie. Garantia de buna executie se va elibera în cel mult 14 zile de la data indeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract.	
III.1.2. Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	
Bugetul asigurarilor de somaj pe anul 2017	
III.1.3. Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, descrierea acestor condiții _____	
III.1.4. Legislatia aplicabila	
✓ <i>Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice</i>	
✓ <i>H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea</i>	

contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

- ✓ O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- ✓ Normele procedurale interne ale CNFPPP

III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

1. **Declaratie pe proprie raspundere** ca nu se afla in situatiile prevazute de art. 164,165 si 167 din Legea nr.98/2016 – **Formulare**
2. **Declaratie privind evitarea conflictului de interese - Formular**
3. **Certificat de atestare fiscala** , valabil privind plata impozitelor si taxelor la bugetul de stat
4. **Certificat de atestare fiscala** , valabil privind plata impozitelor si taxelor la bugetul local

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. **Certificat de inregistrare** eliberat de Oficiul Național Registrul Comerțului, in copie conform cu originalul. Se solicită prezentarea documentelor pentru fiecare participant, indiferent de calitatea în care participă la oferta. Operatorii economici (ofertantii) care se află în stare de faliment ori lichidare vor fi descalificați
2. **Certificat constatator**, în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, eliberat de Oficiul Național Registrul Comerțului, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul și asociații săi, dacă este cazul, au ca obiect de activitate principal sau secundar unul dintre serviciile din clasa CAEN care fac obiectul achizitiei . Acesta trebuie să mai cuprindă următoarele date: a) denumirea operatorului economic și toate datele de identificare; b) codul unic de înregistrare; c) sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunități (adresa); d) structura acționariatului; e) numele reprezentanților legali ai operatorului economic; f) domeniul de activitate principal; g) domeniile de activitate secundare; h) situația societății (dacă este în stare de funcționare, dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, insolvență, faliment sau suspendare temporară a activității).
3. **Autorizatia** , valabila eliberata de Comisia de Autorizare in conditiile OG nr.129/2000 privind formarea profesionala a adultilor pentru ocupatia **COR 235904**.

III.2.2. Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire Nu se aplica
---	---

Cifra de afaceri da nu

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

Experiența similară: da nu

Cerinta nr. 1: Ofertantul va face dovada ca a prestat in ultimii 3 ani programe de formare profesionala

Modalitatea de indeplinire

- Lista cu principalele programe de formare profesionala din ultimii 3 ani datata si stampilata, insotita de:
- Contracte de prestari servicii similare, scrisori de recomandare etc.- copie conform cu originalul.

Cerinta nr.2: Asigurarea cu personalul necesar pentru efectuarea serviciului (2 formatori)

- **Declaratie pe propria raspundere** care sa contina informatii privind asigurarea cu personalul necesar care presteaza serviciul – **Formular**

	- Declaratia de disponibilitate a fiecarui formator – in formatul ales de formator.
Cerinta nr.3: Calificarile educationale si profesionale - Studii universitare de licenta absolvite cu diploma, sau studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta ; - Detinerea de competente formator;	Modalitatea de indeplinire - acte de studii, diplome, alte documente– copie conform cu originalul - Certificat absolvire curs formator – copie conform cu originalul
Cerinta nr.1: Experienta formatorilor: - minim 2 ani in sustinerea de cursuri; - numarul de programe de formare profesionale in domeniul in care se deruleaza cursul.	Modalitatea de indeplinire 1. CV formator; 2. Contractele individuale de muncă/documente din care să rezulte experienta , in copie semnate cu mentiunea „conform cu originalul”
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Standarde de management de calitate / mediu	
III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

III.3. CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1. Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1. TIPUL PROCEDURII

IV.1.1. Tipul procedurii	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura proprie simplificată	

IV.2. CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1. Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)	
Cel mai bun raport calitate-pret	X
Factori de evaluare:	Pondere
1.Pretul (P1)- Componenta financiara:	60%
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:	

<p>Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scazut pret, se acorda punctaj maxim, 60 puncte;</p> <p>b) pentru alt pret decat cel prevazut la lit.a), punctajul se acorda astfel:</p> <p>$P1 = \text{pret minim}/\text{pret}(n) \times 60 \text{ puncte}$</p> <p><i>Nota: pret (n) – pretul ofertantului; pretul minim al ofertei cu cel mai mic pret care acumuleaza nr.maxim de puncte (60)</i></p>	
<p>2. <u>Experienta formatorilor pentru pregatirea teoretica/practica in domeniul/ocupatia pentru care este propus, (P2) - Componenta tehnica:</u></p> <p><i>Experienta formatorilor poate fi dovedita cu CV-ul formatorului insotit de contracte/recomandari.</i></p>	20%
<p>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:</p> <p>Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) pentru 5 sau mai multe programe/cursuri de formare profesionala la care a mai predat formatorul, se acorda punctaj maxim, respectiv 20 puncte;</p> <p>b) pentru 3-4 programe/cursuri de formare profesionala la care a mai predat formatorul, se acorda 10 puncte.</p> <p>c) pentru mai putin de 2 programe/cursuri de formare profesionala la care a mai predat formatorul, se acorda 0 puncte.</p> <p><i>Mod de calcul: $P2 = (\text{punctaj pentru formator 1} + \text{punctaj pentru formator2}) / (\text{total formatori propusi})$.</i></p>	
<p>3. <u>Experienta ofertantului ca furnizor de formare profesionala (P3) – Componenta tehnica: se poate dovedi cu copia contractelor similare/recomandarilor incheiate din ultimii 3 ani in domeniul/ocupatia propusa</u></p> <p>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul: Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) pentru minim 5 contracte ca furnizor de formare profesionala – 20 puncte</p> <p>b) pentru minim 3 contracte ca furnizor de formare profesionala – 10 puncte</p> <p>b) pentru mai putin de 3 contracte ca furnizor de formare profesionala – 0 puncte</p>	20%
<p>Punctajul total se calculeaza astfel $P=P1 + P2 + P3$</p>	

IV.3. INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1. Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)	
IV.3.2. Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da,	
Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/>	
Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)	
Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/>	
Numarul si data publicarii in SEAP	
IV.3.3. Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____ -	

IV.3.4. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni sau in zile:

30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnică se va prezenta conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic – va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată în plic separat, și va fi exprimată în lei fără TVA – conform Formularului . În oferta financiară va fi prezentat **pretul componentei financiare** fara TVA. Serviciile nu sunt purtatoare de TVA. Propunerea financiară va fi semnată de persoanele împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Plicul va fi sigilat, marcat și ștampilat în mod corespunzător, inscripționat “Propunerea Financiară”, și denumire ofertant, într-un singur exemplar original.

Ofertele se vor depune până la data și ora indicate în anunțul/invitația de participare la sediul CNFPPP Râșnov, jud. Brașov, str.Câmpului , nr.1.

Adresa autorității contractante, sediul CNFPPP Râșnov, jud. Brașov, str.Câmpului , nr.1.

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei, al documentelor de calificare în original. Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și va fi semnată pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. Plicul exterior trebuie să fie marcat : cu adresa autorității contractuale CNFPPP Râșnov, loc. Râșnov str. Câmpului , nr.1, și achiziția la care participă „Servicii de formare profesionala – curs „Designer instructional”, precum și inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA SI ORA indicate in anuntul/invitatie de participare. Menționăm că cele depuse după data și ora precizată sunt declarate întârziate .

Data limita de depunere a ofertelor este: conform anuntului/ invitației de participare

Deschiderea ofertelor se va face la sediul CNFPPP Râșnov, jud. Brașov, str.Câmpului , nr.1; în data și ora indicate în anunțul/invitația de participare.

Participanții pot fi prezenți la sesiunea de deschidere a ofertelor având asupra lor împuternicire și C.I.

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da nu

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____

Tipul de finantare:

Cofinantare

Credite externe cu garantia statului

Fonduri europene

Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)

Alte fonduri.

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Modalitatea de departajare a ofertelor: Ofertele vor fi clasificate in ordinea descrescatoare a punctajului total, calculat prin insumarea punctajului obtinut pentru fiecare dintre factorii de evaluare mentionati. In situatia in care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj, clasamentul se va stabili in ordinea descrescatoare a pretului ofertat, iar oferta castigatoare va fi cea care se claseaza pe pozitia 1. In cazul in care prin aplicarea acestui sistem vor rezulta doua sau mai multe oferte clasate pe pozitia 1 a clasamentului , autoritatea contractanta va reface clasamentul in ordinea descrescatoare a valorii obtinute, pentru

<p>factorul de evaluare urmator (primul factor de evaluare al componentei tehnice), oferta castigatoare fiind cea care se claseaza pe pozitia 1 din clasamentul refacut potrivit acestei reguli. Acest sistem urmeaza sa fie aplicat ori de cate ori este necesar. In situatia in care prin aplicarea acestui sistem ofertele nu vor putea fi departajate in continuare se va recurge la solicitarea de clarificari (reofertare de pret).</p>		
<p>VI.4) CAI DE ATAC</p> <p>Forma de atac pe cale administrativă a actelor și deciziilor nelegale care determină incalcarea prezentelor norme procedurale interne este contestația formulata pe cale administrativ-jurisdictionala adresata CNFPPP si contestatia adresata instantei de judecata.</p>		
<p>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</p>		
<p>Denumire oficiala: Tribunalul Brasov</p>		
<p>Adresa: Bd. 15 Noiembrie, Nr. 45</p>		
Localitate: Brasov	Cod postal:500097	Tara:Romania
E-mail: trbrasov@just.ro	Telefon: 0268/419.615	Romania
Adresa Internet (URL)	Fax: 0268418.054	
<p>Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)</p>		
<p>Denumire oficiala:</p>		
<p>Adresa:</p>		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
<p>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)</p> <p>Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:</p> <p>Contestatiile privind atribuirea achizițiilor de servicii sociale si alte servicii specifice (anexa nr.2) a caror valoare este mai mica decat cea prevazuta la art.7 alin.1 lit.c) din Legea 98/2016 se formuleaza in termen de 5 zile de la comunicarea actului contestat la sediul CNFPPP sau la Tribunalul Brasov.</p> <p>Contestația formulata pe cale administrativ-jurisdictionala trebuie să contină elementele prevazute la art.10 a Legii nr.101/2016 privind remediile și căile de atac in materia de atribuire a contractelor de achiziție publică.</p> <p>Dupa primirea unei contestatii, CNFPPP Rasnov are dreptul de a adopta masurile de remediere pe care le considera necesare ca urmare a contestatiei. Orice astfel de masuri trebuie comunicate contestatorului, celorlalti operatori economici implicati in procedura de atribuire, nu mai tarziu de o zi lucratoare de la data adoptarii acestora.</p> <p>Persoana care se considera nemultumita de raspunsul primit la contestatie, care nu a primit raspuns la contestatie, nemultumita de raspunsul primit la masurile de remediere, se poate adresa Tribunalului si să informeze autoritatea contractantă despre aceasta.</p>		
<p>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac</p>		
<p>Denumire oficiala: Compartimentul Juridic si Achizitii Publice</p>		
<p>Adresa:</p>		
Localitate: Rasnov	Cod postal:505400	Tara:Romania
E-mail: cnfppp_rasnov@yahoo.com	Telefon: 0268/231.355	
Adresa Internet (URL)	Fax: 0268.231.355	

Intocmit,

Manailescu Nicolae



OFERTANTUL

FORMULAR 1

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare aparut in..... din
...../(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
.....(denumirea contractului de achizitie publica),
noi(denumirea / numele ofertantului),
telefon/fax.....adresa de email.....va
transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in
cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea
ofertei;
2. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Cu stima,

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

FORMULAR 2

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016 privind
achizițiile publice

Subsemnatul(a).....în calitate de reprezentat imputernicit al operatorului economic..... în calitate de (candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului).....declar pe proprie răspundere , sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ma aflu în situațiile prevăzute la art.164 în Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzut de art.367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art.289-294 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10-13 din Legea nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18 ind.1-18 ind.5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat d) acte de terorism, prevăzute de art.32-35 și art.37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) spălarea banilor, prevăzută de art.29 din Legea nr.656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art.36 din Legea nr.535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art.209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și a Sancțiunilor aplicabile faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este definit la art. 164 alin.(1) din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor , orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 și 167 din Legea 98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul(a).....în calitate de reprezentat imputernicit al operatorului economic.....în calitate de (candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului).....la procedura de.....pentru achiziția de....., cod CPV....., din data de.....organizată de declar pe proprie răspundere ca:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art.165 alin.(1) și art.166 alin.(2) din Legea nr.98/2016.
2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 alin.(1) din Legea nr.98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art.51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi deciziile ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziție publice, al unui contract de achiziție sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

OFERTANTUL
.....
(denumire/numele)

FORMULAR 4

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59 si art.,60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) reprezentant imputernicit al..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la procedura de..... pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect codul CPV.....din data de, organizată de, declar pe propria răspundere următoarele: cunoscand prevederile art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice si componenta listei cu persoanele care detin functii de decizie in autoritatea contractanta cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procerurii de atribuire, declar ca societatea noastra nu se afla in situatia de a fi exclusa din procedura.

Lista cu persoanele ce detin functii de decizie in autoritatea contractanta cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procerurii de atribuire:

1. Moraru Mariana Carmen – Director executiv
2. Bordea Adriana – consilier superior
3. Porancea Steluta – consilier superior
4. Manailescu Nicolae – consilier juridic, membru
5. Seinoiu Tatiana – consilier superior, membru
6. Toropoc Gheorghe – inspector principal, membru
7. Paun Florea – consilier superior, membru de rezerva

Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica, avand in vedere prevederile art.61 din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic
.....
(semnătură autorizata)

OFERTANTUL
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR 5

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

CNFPPP RASNOV localitatea Rasnov, strada Cimpului, nr. 1, judetul Brasov.

1. Examinând anuntul dvs. de participare cu nr.....si documentatia achizitiei subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam „Servicii de formare profesionala – curs Designer institutional CPV 8053000-8, pentru suma de.....lei (suma în cifre și litere) fara TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem derularea contractului și să prestăm serviciile în intervalul de timp stabilit.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semneze oferta pentru și în numele
(denumire ofertant)

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE**privind asigurarea cu personalul de specialitate**

1.Subsemnatul.....reprezentant al.....in calitate de ofertant la procedura de achizitie publica de achizitie Servicii de, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale si ca voi folosi doar personalul precizat in tabel.

2.Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca achizitorul are dreptul de a solicita in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc candidatura/oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai achizitorului CNFPPP Rasnov, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Nume/Prenume personal folosit	Functia/Calificarea

Data:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)