

Nr. 1895/03.07.2017

Aprob,
DIRECTOR EXECUTIV
MORARU MARIANA CARMEN



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1. DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: CENTRUL NATIONAL DE FORMARE PROFESIONALA A PERSONALULUI PROPRIU AL ANOFM – RASNOV		
Adresa : Rasnov , str.Campului , nr.1		
Localitate: Rasnov	Cod postal:505400	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Rasnov , str.Campului , nr.1 In atentia Mănailescu Nicolae.	Telefon: 0268/231.355	
E-mail: cnfppp_rasnov@yahoo.com	Fax: 0268/231.355	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): http://www.cnfppp.anofm.ro/ Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Minim 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor	

I.2. TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare
	<input type="checkbox"/> Sanatate

<input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	<input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale
<input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Protectie sociala
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie
	<input type="checkbox"/> Educatie
	<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Servicii sociale si alte servicii specifice
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante	
	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
SERVICII DE MENTENANTA SI DEZVOLTARE APLICATIE E-LEARNING, DE ORGANIZARE SI DESFASURARE PROGRAME DE FORMARE IN SISTEM E-LEARNING, CPV 72000000-5		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produe <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: Servicii IT
Proiectare si executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/>	
	Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/>	
	O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Rasnov, str. Campului, Nr. 1
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice		<input checked="" type="checkbox"/>
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Operatorul economic (oferantul) va avea obligatia sa presteze servicii de mentenanta si dezvoltare sistem informatic si aplicatie e-learning, servicii ce au ca obiect administrarea platformei e-learning, asigurarea suportului tehnic si asigurarea managementului programelor de formare, conform caietului de sarcini.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
Obiect principal	Vocabular principal	Vocabular suplimentar
Servicii de mentenanta si dezvoltare sistem informatic si aplicatie e-learning	72000000-5	
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2. CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) Un contract de prestări servicii în conformitate cu caietul de sarcini. <i>Dupa caz, valoarea estimată fără TVA : 3.500</i> Monedă: lei	
II.2.2) Optiuni (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Descrierea optiunii:	
Calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni: in luni: ianuarie-aprilie sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>Daca se cunoaste:</i> in luni <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	

II.3. DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: de la data semnării până la data de 31.08.2017. Contractul poate fi prelungit prin act adițional.

II.4. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1. CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1. Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Cuantumul garantiei de participare este de 1% din valoarea estimată a contractului, respectiv 35 lei . Ofertantii pot constitui garantia de participare conf. art. 36 din 395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, in contul RO 04 TREZ 1385005XXX000792 deschis la Trezoreria Râșnov precum si in numerar la sediul CNFPPP Rasnov, strada Câmpului, nr.1, localitatea Râșnov, judetul Brasov. Neprezentarea garantiei de participare duce la respingerea ofertei.	
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Garantia de buna executie va fi in cuantum de 2% din pretul contractului, fără TVA. Mod de constituire: printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurări conform art. 40 din 395/2016 in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului sau prin depunere in numerar la casierie. Garantia de buna executie se va elibera în cel mult 14 zile de la data indeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract.	
III.1.2. Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante Bugetul asigurarilor de somaj pe anul 2017	
III.1.3. Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, descrierea acestor condiții _____	
III.1.4. Legislatia aplicabila	
✓ <i>Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice</i>	
✓ <i>H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea</i>	

contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

- ✓ O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- ✓ Normele procedurale interne ale CNFPPP

III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

1. **Declaratie pe proprie raspundere** ca nu se afla in situatiile prevazute de art. 164,165 si 167 din Legea nr.98/2016 – **Formulare**
2. **Declaratie privind evitarea conflictului de interese - Formular**
3. **Certificat de atestare fiscala , valabil privind plata impozitelor si taxelor la bugetul de stat**
4. **Certificat de atestare fiscala , valabil privind plata impozitelor si taxelor la bugetul local**

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1. **Certificat de inregistrare** eliberat de Oficiul Național Registrul Comerțului, in copie conform cu originalul. Se solicită prezentarea documentelor pentru fiecare participant, indiferent de calitatea în care participă la oferta. Operatorii economici (oferantii) care se află în stare de faliment ori lichidare vor fi descalificați
2. **Certificat constatator**, în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, eliberat de Oficiul Național Registrul Comerțului, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul și asociații săi, dacă este cazul, au ca obiect de activitate principal sau secundar unul dintre serviciile din clasa CAEN care fac obiectul achizitiei . Acesta trebuie să mai cuprindă următoarele date: a) denumirea operatorului economic și toate datele de identificare; b) codul unic de înregistrare; c) sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunități (adresa); d) structura acționariatului; e) numele reprezentanților legali ai operatorului economic; f) domeniul de activitate principal; g) domeniile de activitate secundare; h) situația societății (dacă este în stare de funcționare, dizolvare, reorganizare judiciară, lichidare, insolvență, faliment sau suspendare temporară a activității).

III.2.2. Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cifra de afaceri	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Asigurarea cu personalul necesar pentru efectuarea serviciului	1. Declaratie pe propria raspundere care să conțină informații privind asigurarea serviciilor cu personalul necesar care presteaza serviciile (lista cu personalul care presteaza serviciul) - Formular
Experiența similară:	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<i>Experienta similara a prestatorului in administrarea platformelor e-learning</i>	Contracte de prestari servicii similare, scrisori de recomandare etc.- copie conform cu originalul.
Calificările educaționale și profesionale:	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

Documente privind calificarea , experienta profesionala, studiile personalului	Modalitatea de indeplinire 1.Dovezi ale experientei profesionale generale cerute in caietul de sarcini, in copie semnate cu mentiunea „conform cu originalul” 2.Diplome de studii, certificate/atestate de calificare, certificate de formator, in copie semnate cu mentiunea „conform cu originalul” 3. CV- urile personalului folosit.
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Standarde de management de calitate / mediu	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

III.3. CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1. Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1. TIPUL PROCEDURII

IV.1.1. Tipul procedurii	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Achizitie directa	

IV.2. CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1. Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)	
Cel mai mic pret	X

IV.3. INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1. Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)	
IV.3.2. Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da,	
Anunt de intentie <input type="checkbox"/>	Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/>
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/>	

Numarul si data publicarii in SEAP
IV.3.3. Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Altele: _____
IV.3.4. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni sau in zile: 30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Oferta tehnică se va prezenta conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic – va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Propunerea financiară va fi prezentată în plic separat, și va fi exprimată în lei fără TVA, TVA-ul fiind exprimat separat – conform Formularului . În oferta financiară va fi prezentat pretul total fara TVA, cu TVA-ul separat. Propunerea financiară va fi semnată de persoanele împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Plicul va fi sigilat, marcat și ștampilat în mod corespunzător, inscripționat “Propunerea Financiară”, și denumire ofertant, într-un singur exemplar original.
Ofertele se vor depune până la data și ora indicate în anunțul/invitația de participare la sediul CNFPPP Râșnov, jud. Brașov, str.Câmpului , nr.1. Adresa autorității contractante, sediul CNFPPP Râșnov, jud. Brașov, str.Câmpului , nr.1. Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei, al documentelor de calificare în original. Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și va fi semnată pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. Plicul exterior trebuie să fie marcat : cu adresa autorității contractuale CNFPPP Râșnov, loc. Râșnov str. Câmpului , nr.1, și achiziția la care participă „Servicii de mentenanta si dezvoltare sistem informatic si aplicatie e-learning”, precum și inscripția A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA SI ORA indicate in anuntul/invitatie de participare. Menționăm că cele depuse după data și ora precizată sunt declarate întârziate .
Data limita de depunere a ofertelor este: conform anuntului/ invitației de participare
Deschiderea ofertelor se va face la sediul CNFPPP Râșnov, jud. Brașov, str.Câmpului , nr.1, în data și ora indicate în anunțul/invitatie de participare. Participanții pot fi prezenți la sedința de deschidere a ofertelor având asupra lor împuternicire și C.I.

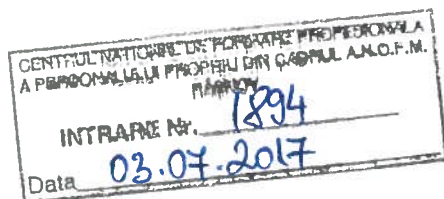
SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____
Tipul de finantare:
Cofinantare <input type="checkbox"/>
Credite externe cu garantia statului <input type="checkbox"/>
Fonduri europene <input type="checkbox"/> Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)
Alte fonduri. <input type="checkbox"/>

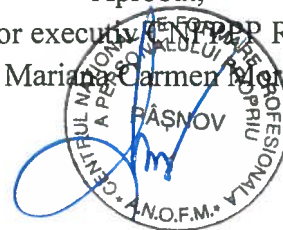
VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)		
Dacă în urma depunerii ofertelor se constată că două sau mai multe oferte conțin același preț, autoritatea contractantă va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.		
VI.4) CAI DE ATAC		
Forma de atac pe cale administrativă a actelor și deciziilor nelegale care determină încălcarea prezentelor norme procedurale interne este contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională adresată CNFPPP și contestația adresată instanței de judecată.		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficială: Tribunalul Brașov		
Adresa: Bd. 15 Noiembrie, Nr. 45		
Localitate: Brașov	Cod postal: 500097	Tara: România
E-mail: trbrasov@just.ro	Telefon: 0268/419.615	România
Adresa Internet (URL)	Fax: 0268418.054	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
Contestațiile privind atribuirea achiziției se formulează în termen de 5 zile de la comunicarea actului contestat la sediul CNFPPP și la Tribunalul Brașov.		
Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională trebuie să conțină elementele prevăzute la art.10 a Legii nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materia de atribuire a contractelor de achiziție publică.		
După primirea unei contestații, CNFPPP Brașov are dreptul de a adopta măsurile de remediere pe care le considera necesare ca urmare a contestației. Orice astfel de măsuri trebuie comunicate contestatorului, celorlalți operatori economici implicați în procedura de atribuire, nu mai târziu de o zi lucrătoare de la data adoptării acestora.		
Persoana care se considera nemulțumită de răspunsul primit la contestație, care nu a primit răspuns la contestație, nemulțumită de răspunsul primit la măsurile de remediere, se poate adresa Tribunalului și să informeze autoritatea contractantă despre aceasta.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficială: Compartimentul Juridic și Achiziții Publice		
Adresa:		
Localitate: Râșnov	Cod postal: 505400	Tara: România
E-mail: cnfppp_rasnov@yahoo.com	Telefon: 0268/231.355	
Adresa Internet (URL)	Fax: 0268.231.355	

Intocmit: Manăilescu Nicolae





Aprobat,
Director executiv CNFPPP Râșnov,
Mariana Carmen Mieraru



CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție: "Servicii de mentenanță și dezvoltare aplicație e-learning (platforma e-learning, mentenanța platforma, dezvoltare software, mentenanța sistem)" Cod CPV: 72000000-5 Servicii IT: consultanță, dezvoltare de software, internet și asistență

Denumirea autorității contractante:

Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu din cadrul A.N.O.F.M.

Cod fiscal: 21596772

Tel/fax 0268/231355

Pagina de internet: www.cnfppp_anofm.ro

Email: cnfppp_rasnov@yahoo.com

Adresă: Localitatea Râșnov, Str. Câmpului, nr. 1, Județ Brașov, Țara: România

Pesoana de contact: Mănăilescu Nicolae

Contextul general :

Contractarea acestor servicii se realizează în cadrul CNFPPP din cadrul ANOFM din bugetul asigurărilor de somaj și urmărește **realizarea planului anual de formare profesională** și asigurarea sustenabilității proiectului FPCC-SPO - POSDRU/124/4.2/S/129837, proiect finanțat din Fondul Social European și Bugetul Asiguraților de Somaj prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, al cărui beneficiar a fost Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu din cadrul ANOFM.

Prin „Platforma e-Learning” CNFPPP, s-a realizat instruirea și formarea profesională la distanță a unui număr de 500 de angajați SPO din agențiile de ocupare a forței de muncă județene și ANOFM, pe un număr de 5 cursuri: „Informarea clienților SPO”, „Medierea Muncii”, „Consilierea clienților SPO”, „Analist Piața Muncii”, „Consultanță în afaceri”.

În anul 2016 pe platforma s-au desfășurat două cursuri de formare profesională pentru asigurarea sustenabilității proiectului FPCC-SPO pentru un număr de 100 persoane și anume „Medierea Muncii” și „Informarea clienților SPO”.



În perioada **Iulie 2017 – 30 August 2017**, conform Planului anual de formare, pe platforma E-learning se vor desfășura două cursuri de formare profesională pentru asigurarea sustenabilității proiectului FPCC-SPO pentru un număr de **50 de persoane** și anume „**Consilierea clienților SPO**” și „**Analist Piața Muncii**”.

În ceea ce privește sustenabilitatea proiectului FPCC-SPO- POSDRU/124/4.2/S/129837, legată de platforma e-Learning, aceasta oferă posibilitatea desfășurării de activități didactice din categoria învățământului deschis la distanță (IDD), încadrându-se în rândul alternativelor didacticei informaționale. Datorită faptului că CNFPPP din cadrul ANOFM asigură, pe baza strategiilor și programelor anuale de formare profesională aprobate de ANOFM, formarea și perfecționarea competențelor, cunoștințelor și aptitudinilor personalului ANOFM, precum și al unităților aflate în subordine, existența platformei în proprietatea CNFPPP Râșnov, generează efecte pozitive în realizarea obiectivelor privind formarea personalului SPO, a creșterii eficienței, calității serviciilor și a motivării personale a angajaților. Platforma ușurează procesul de învățare, este accesibilă la distanță, din orice locație, economisind timp și mijloace financiare. Platforma în forma actuală este perfectibilă, se pot adauga programe noi de formare profesională, se pot exploata caracteristicile tehnice ale acesteia, necesitând ajutorul unui administrator.

Astfel, în acest context, considerăm că principalii participanți în procesul de e-learning, din punct de vedere al utilizatorilor unei platforme educaționale sunt:

- Tutorele – asigură integrarea subiecților în procesul de învățământ prin asistarea permanentă a acestora atât în ceea ce privește utilizarea platformei e-learning, cât și în îndrumarea acestora asupra direcțiilor și capabilităților oferite de programele de studiu;
- Formatorul – are dreptul de a crea materiale de instruire și de a le încărca pe platformă, planifică această activitate specificând tipul de curs care trebuie parcurs de fiecare subiect în parte, perioada predefinită de timp în care trebuie parcurs, precum și grupele de subiecți care participă la instruire;
- Cursanții – beneficiarii direcți ai tuturor serviciilor platformei, furnizorii de informații privind calitatea procesului de formare profesională, gradul de acoperire a necesităților lor prin dobândirea de abilități și competențe noi;
- Manager programe de formare în sistem e-learning – responsabil de implementarea pe platforma e-learning a datelor ce definesc un program de studiu și asigură nivelul calitativ a procesului de învățământ; planifică, monitorizează și evaluează activitatea desfășurată pe platforma IT.
- Administratorul de sistem/specialistul IT – oferă suport tehnic pentru desfășurarea proceselor de instruire și evaluare a cunoștințelor instruiților, în condiții optime, colaborează cu beneficiarul platformei;



- Vizitatorii – au dreptul de vizualizare al programelor de formare existente pe platforma e-Learning.

Echipamentul informatic existent în cele 3 clădiri, mijloace corporale de care dispune CNFPPP, se compune din: 50 sisteme de calcul distribuite într-un laborator de informatică (25 unități) și prin birourile instituției (25 unități), 2 servere, laptop-uri și sisteme multifuncționale.

La momentul actual, platforma este instalată pe serverul instituției, este încărcată cu cursurile care s-au derulat în cadrul proiectului FPCC-SPO, folosirea ei în procesul de formare profesională necesită un administrator, specialist IT, care face obiectul prezentului caiet de sarcini și a unui manager în programe de formare în sistem e-learning.

Specificatiile tehnice:

Obiectul achiziției: Servicii de administrare și de dezvoltare a aplicației e-learning (platforma e-learning existentă, mentenanță platformă, dezvoltare software, mentenanță sistem) în vederea asigurării funcționalității platformei de e-learning, mentenanța acesteia și a dispozitivelor adiacente (server, rețele calculatoare, unități IT etc.

Componentele principale ale unei platforme e-learning sunt:

- baza de date;
- interfața de administrare;
- interfața cu utilizatorul.

Serverele reprezintă de cele mai multe ori componenta cea mai importantă din cadrul unei infrastructuri de rețea iar din acest motiv este nevoie de specialiști bine pregătiți care au pregătirea profesională necesară pentru administrarea și buna funcționare a acestora.

O abordare superficială asupra acestui aspect poate conduce la pierderea informațiilor confidențiale, încetarea activității din cauza că nu există implementată o soluție de avarie etc.

Monitorizarea permanentă a unui server este de asemenea foarte importantă deoarece există riscul ca informațiile confidențiale din sistemul informatic să fie accesate din exterior alterate/deteriorate sau pierdute atunci când nu există un sistem de protecție bine pus la punct.

Obiectul achiziției se va realiza prin următoarele activități:

- analiza infrastructurii existente în CNFPPP;
- administrarea platformei/portalului;
- administrează formarea profesională continuă prin cursurile postate pe platformă, le actualizează conținutul acestora și transformă cursurile noi ce urmează a fi postate pe platforma în sistem digital;
- studierea actualei și viitoarei tehnologii hardware folosite;
- asigură securitatea rețelei informatice a CNFPPP din cadrul ANOFM;



- dezvoltarea unei arhitecturi funcționale deschise, bazată pe furnizarea de conținut educațional, probleme de planificare ale formării profesionale și pe prezentarea optimă a conținutului didactic;
- monitorizare server;

Prestatorul va acoperi prin activitatea sa următoarele domenii:

- **Managementul programelor de formare în sistem e-learning** –implementarea pe platforma e-learning a datelor ce definesc un program de studiu, asigurarea nivelului calitativ al procesului de învățământ; planificarea, monitorizarea și evaluarea activității desfășurate pe platforma e-learning (înregistrarea cursanților pe platformă, monitorizarea cursanților la momentul executării testelor, emiterea catalogului de curs și editarea diplomelor obținute în urma absolvirii programului de formare profesională accesat).
- **Administrarea platformei e-learning :**
 - întreținerea sistemului de operare a serverelor;
 - administrarea bazelor de date;
 - asigurarea securității serverelor;
 - dezvoltarea platformei prin adaugare unor noi module de curs, în caz de nevoie;
 - publicarea de fișiere generale din cadrul platformei și realizarea unor copii de siguranță externe;
 - urmărirea feedback-ului utilizatorilor privind serviciile oferite de platformă;
 - asistarea utilizatorilor în utilizarea software-ului educațional;
 - asigurarea serviciilor suport pentru întreținerea platformei;
- **Asigurarea suportului tehnic** pentru desfășurarea proceselor de instruire și evaluare a cunoștințelor în condiții optime, cu consultanță, asistență, mentenanță a echipamentelor IT ale CNFPPP.

Concomitent cu administrarea platformei e-learning, Prestatorul se obligă să asigure asistarea utilizatorilor în utilizarea software-ului educațional.

Timpul de răspuns la solicitările beneficiarului, respectiv la serviciile suport pentru întreținerea și dezvoltarea platformei va fi de max. 2 ore. Intervalul de timp garantat pentru rezolvarea problemelor în cazul intervențiilor de urgență va fi de maxim 24 ore.

Odata cu depunerea ofertei prestatorul va depune și o anexă în care va enumera personalul implicat în derularea contractului.

Oferta prestatorului va acoperi toate costurile privind realizarea contractului, inclusiv costurile cu deplasări, instruire sau orice alte costuri adiționale ce pot interveni.

Termenul limita de finalizare a contractului este **30 August 2017**.

Pe parcursul derulării contractului, prestatorul va monitoriza activitatea de pe platforma E-Learning și va elabora rapoarte lunare privind accesările și dificultățile întâmpinate în



utilizarea acesteia, împreună cu recomandari pentru optimizarea accesului și a interacțiunii cu utilizatorii.

Persoanele propuse de prestator pentru realizarea obiectivelor cerute de achizitor vor trebui să îndeplinească următoarele cerințe:

- Diplomă studii superioare;
- Studii specifice în domeniul informaticii;
- Minim 2 ani experiență în utilizarea platformelor e-learning;
- Competențe de formator dovedite cu Certificat de absolvire;
- Experiență în dezvoltarea și administrarea platformelor electronice;

Prestatorul va elabora rapoarte lunare cu activitățile desfășurate pe platforma e-learning și cu activitățile desfășurate la echipamentele IT ale CNFPPP.

Pe tot parcursul derulării contractului, achizitorul, prin reprezentanții săi, va monitoriza activitatea prestatorului.

Toate cerințele caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Expert Achiziții Publice,

Nicolae Mănăilescu

Întocmit,

Raluca Filtingher

OFERTANTUL

FORMULAR 1

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare aparut in..... din
...../(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
.....(denumirea contractului de achizitie publica),
noi(denumirea / numele ofertantului),
telefon/fax.....va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in
cuanumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea
ofertei;

2. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Cu stima,

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea 98/2016 privind
achizițiile publice

Subsemnatul(a).....în calitate de reprezentat imputernicit al operatorului economic..... în calitate de (candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului).....declar pe proprie răspundere , sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ma aflu în situațiile prevăzute la art.164 în Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzut de art.367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art.289-294 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10-13 din Legea nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18 ind.1-18 ind.5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat d) acte de terorism, prevăzute de art.32-35 și art.37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) spălarea banilor, prevăzută de art.29 din Legea nr.656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art.36 din Legea nr.535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art.209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și a Sancțiunilor aplicabile faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este definit la art. 164 alin.(1) din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor , orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 și 167 din Legea 98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul(a).....în calitate de reprezentat imputernicit al operatorului economic.....în calitate de (candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului).....la procedura de.....pentru achiziția de....., cod CPV....., din data de.....organizata de declar pe proprie răspundere ca:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art.165 alin.(1) și art.166 alin.(2) din Legea nr.98/2016.
2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 alin.(1) din Legea nr.98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art.51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi deciziile ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

OFERTANTUL
.....
(denumire/numele)

FORMULAR 4

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59 si art.,60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) reprezentant imputernicit al..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la procedura de..... pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect codul CPV.....din data de , organizată de , declar pe propria răspundere următoarele: cunoscând prevederile art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice si componenta listei cu persoanele care detin functii de decizie in autoritatea contractanta cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procerurii de atribuire, declar ca societatea noastra nu se afla in situatia de a fi exclusa din procedura.

Lista cu persoanele ce detin functii de decizie in autoritatea contractanta cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procerurii de atribuire:

1. Moraru Mariana Carmen – Director executiv
2. Bordea Adriana – consilier superior
3. Porancea Steluta – consilier superior
4. Manailescu Nicolae – consilier juridic, membru
5. Seinoiu Tatiana – consilier superior, membru
6. Toropoc Gheorghe – inspector principal, membru
7. Paun Florea – consilier superior, membru de rezerva

Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica, avand in vedere prevederile art.61 din Legea nr.98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic
.....
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR 5

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

CNFPPP RASNOV localitatea Rasnov, strada Cimpului, nr. 1, judetul Brasov.

1. Examinând anuntul dvs. de participare cu nr.....si documentatia achizitiei subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam „Servicii de mentenanta si dezvoltare sistem informatic si aplicatie e-learning CPV 72000000-5, pentru suma de.....lei (suma în cifre și litere) fara TVA, la care se adaugă TVA în valoare delei (suma în cifre și litere).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem derularea contractului si sa prestam serviciile in intervalul de timp stabilit.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumire ofertant)

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE**privind asigurarea cu personalul de specialitate**

1.Subsemnatul.....reprezentant al.....in calitate de ofertant la procedura de achizitie publica de achizitie Servicii de mentenanta si dezvoltare sistem informatic si aplicatie e-learning declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale si ca voi folosi doar personalul precizat in tabel.

2.Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca achizitorul are dreptul de a solicita in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc candidatura/oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai achizitorului CNFPPP Rasnov, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Nume/Prenume personal folosit	Functia/Calificarea

Data:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)