



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VĂRSTNICE



Nesecret
Nr. 4081 /CNFPPP/ 28-10-2016

ANUNȚ

CNFPPP DIN CADRUL ANOFM, *organizează concurs* în data de 29.11.2016 (proba scrisă) la sediul din str. Câmpului nr. 1 pentru ocuparea următoarelor posturi de execuție vacante:

- 1 post de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Formare Profesională al CNFPPP Râșnov.
- 1 post de consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Compartimentului Formare Profesională al CNFPPP Râșnov.

Concursul va consta în două probe:

- 29.11.2016 ora 10.00 proba scrisă;
- interviul;

În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României Partea a-III-a, candidații depun dosarul de înscriere la concurs la sediul CNFPPP al ANOFM Râșnov din str. Câmpului, nr.1, oraș Râșnov, jud. Brașov.

Pentru concursul de recrutare, dosarul de concurs va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE



- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice- număr pagini;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Condiții specifice de participare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Formare Profesională al CNFPPP Râșnov:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.
- Pregătire de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 1 an;
- Cunoștințe de operare PC: Word, Excel, Power Point, Internet - nivel mediu;
- Inițiativă și creativitate, capacitate de adaptare la munca în echipă, efort intelectual, seriozitate;



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE



Conditii specifice de participare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Compartimentului Formare Profesională al CNFPPP Râșnov:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.
- Pregătire de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime minimă în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 5 ani;
- Cunoștințe de operare PC: Word, Excel, Power Point, Internet - nivel mediu;
- Inițiativă și creativitate, capacitate de adaptare la munca în echipă, efort intelectual, seriozitate;

Anexat afișăm bibliografia concursului.

DIRECTOR EXECUTIV
Mariana Carmen MORAR





BIBLIOGRAFIE

**pentru concursul de ocupare a postului vacant de inspector, clasa I, grad profesional asistent
din cadrul Compartimentului Formare Profesională al CNFPPP Râșnov**

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordonanța de Urgență nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
8. HG nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr.353/2003 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților;
10. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordin nr. 137/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea unor dispoziții ale Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996;
12. Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Director executiv
Mariana Carmen MORARU
RÂȘNOV



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant de consilier, clasa I, grad profesional principal
din cadrul Compartimentului Formare Profesională al CNFPPP Râșnov

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordonanța de Urgență nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
8. HG nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr.353/2003 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților;
10. Ordonanță de Urgență nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
11. HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;

Director Executiv
Mariana Carmen MORARU
2