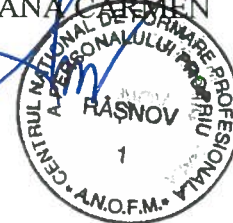


Nr. 2589/20.07.2016

DIRECTOR EXECUTIV
MORARU MARIANA CARMEN



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: CENTRUL NATIONAL DE FORMARE PROFESIONALA A PERSONALULUI PROPRIU AL ANO.F.M. – RASNOV		
Adresă: Rasnov , str.Campului, nr.1		
Localitate: Rasnov	Cod poștal: 505400	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Rasnov, str.Campului, nr.1 În atenția domnului Manaiescu Nicolae	Telefon: 0268/231.355	
E-mail: cnfppp_rasnov@yahoo.com	Fax: 0268/231.355	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): http://www.cnfppp.anofm.ro/ Adresa profilului cumpărătorului (URL):		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior	
Caietul de sarcini și documentele suplimentare pot fi obținute la: anterior	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e)
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior	
Numar zile până la care se pot solicita clarificări, cu minim 2 zile, înainte de data limită de depunere a ofertelor.	

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal	<input type="checkbox"/> Apărare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică
<input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare
<input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană	<input type="checkbox"/> Sănătate
<input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale
	<input type="checkbox"/> Protecție socială
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie
	<input type="checkbox"/> Educație

	<input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Formare profesionala
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
SERVICII FORMARE PROFESIONALA CPV: 80530000-8 – conform caietului de sarcini Cursurile pentru care CNFPPP Rasnov solicita servicii formare profesionala sunt: „Comunicare in limba engleza institutionala nivel mediu ”si „Comunicare in limba engleza institutionala nivel avansat ”. Cursurile se vor desfasura in lunile septembrie-octombrie, cu participarea a 40/persoane/curs x 20 persoane /serie. 1 serie = 8 ore x 5 zile/saptamana.		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: Anexa nr.2 nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare: - Rasnov , str Campului nr.1 Cod NUTS RO 122
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
Obiect principal	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
SERVICII FORMARE PROFESIONALA	80530000-8	
Obiect(e) suplimentar(e)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.5) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) Un contract de prestari servicii de formare profesionala in conformitate cu caietul de sarcini. După caz, valoarea estimată fără TVA : 40.000 lei. Monedă: RON

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: - de la data semnării până la data finalizării cursului.
--

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului :	

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Cuantumul garanției de participare este de 1% din valoarea estimată a contractului, respectiv 400 lei . Ofertanții pot constitui garanția de participare conf. art. 36 din 395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în contul RO 04 TREZ 1385005XXX000792 deschis la Trezoreria Rasnov precum și în numerar la sediul CNFPPP Rasnov, strada Cimpului, nr.1, localitatea Rasnov, județul Brașov. Ofertanții încadrați în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și care prezintă declarație în acest sens (conform anexei la Legea 346/2004, privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare) au dreptul de a constitui garanția de participare în procent de 50% din cuantumul precizat mai sus.	
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 3% din prețul contractului, fără TVA. Mod de constituire: printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări conform art. 40 din 395/2016 în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Garanția de bună execuție se va elibera în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract.	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Bugetul Asigurarilor de Somaj	
III.1.3) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, descrierea acestor condiții	
<hr/>	
III.1.4. Legislația aplicabilă	
1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; 2. Hotărârea Guvernului nr. 395 din 02 iunie 2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului/acordului cadru de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice 3. Normele procedurale interne ale CNFPPP	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:
1. Declarație pe proprie răspundere privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din legea 98/2016 – Ofertantul, nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul care se încadrează în situația prevăzută la art.164 din Legea nr. 98/2016 nu sunt admisi; 2. Declarație privind neincadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr.98/2016. Ofertantul, care se încadrează în situația prevăzută la art.167 din Legea nr. 98/2016 - nu sunt admisi. - 2.a. Certificat de atestare fiscală privind plata obligațiilor către bugetul consolidat general eliberat de autoritățile competente din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, în original. - - 2.b. Certificat de taxe și impozite locale privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de autoritățile competente din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, în original.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>1. Certificat constatator, în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă cu mențiunea — conform cu originalul, eliberat de Oficiul Național Registrul Comerțului, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul și asociații săi, dacă este cazul, au ca obiect de activitate principal sau secundar unul dintre serviciile din clasa CAEN care fac obiectul achizitiei .</p> <p>Operatorii economici(ofertantii) care se afla in stare de faliment ori lichidare vor fi descalificati.</p> <p>2. Autorizatia de furnizor de formare profesionala, valabila, eliberata in conformitate cu prevederile OG nr.129/2000, republicata din care sa reiasa acreditarea cursului ce face obiectul prezentei documentatii, in copie conforma cu originalul.</p>	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:	
III.2.3) Capacitatea tehnică si/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p><i>Cerinta nr. 1</i></p> <p>Asigurarea cu personalul necesar a operatorilor economici. si conditiile pe care trebuie sa la indeplineasca formatorii de instruire teoretica si practica</p>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i></p> <p>1. Declaratie pe propria raspundere care sa contina informatii privind asigurarea cu personal de specialitate</p> <p>2. Lista formatorilor pentru instruire</p> <p>3. Declaratii de disponibilitate a formatorilor propusi</p> <p>4. Diplome, certificate, CV – uri, adeverinte/recomandari care sa dovedeasca experienta minima de 2 ani in sustinerea de cursuri pentru institutii publice, detinerea de competente de formator si competente specifice cursului pentru temele prezentate in caietul de sarcini – copii conforme cu originalul.</p>
<p>Nota: Oferta operatorului economic care nu indeplineste cumulativ cerintele prezentate in aceasta sectiune va fi respinsa ca inacceptabila.</p>	
III.2.4) Contracte rezervate (<i>după caz</i>)	da <input type="checkbox"/> nu X
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	<input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii	
ACHIZITIE DIRECTA – ANEXA NR. 2	X
IV.1.2) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline X On line <input type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (<i>bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare</i>)	
Prețul cel mai scazut	X

IV.3. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Oferta tehnica se va prezenta conform cu specificațiilor tehnice din caietul de sarcini Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic – va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și va reprezenta un corespondent cu cerintele caietului de sarcini. Ofertele care nu respecta cerintele caietului de sarcini care sunt considerate cerinte minime obligatorii vor fi respinse ca neconforme. Plicul va fi sigilat, marcat și ștampilat în mod corespunzător, inscripționat “Propunerea Tehnică”, și denumire ofertant.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Propunerea financiară va fi prezentată în plic separat, și va fi exprimată în lei fără TVA și separat TVA-ul – conform Formular. În oferta financiară va fi prezentat și prețul/persoana (fără TVA) precum și separat TVA-ul. Propunerea financiară va fi semnată de persoanele împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Plicul va fi sigilat, marcat și ștampilat în mod corespunzător, inscripționat “Propunerea Financiară”, și denumire ofertant, într-un singur exemplar original.
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
- Ofertele se vor depune pana la data și ora indicate în anuntul/invitația de participare la sediul CNFPPP Rasnov, jud. Brasov, str.Campului, nr.1. Adresa autorității contractante, sediul CNFPPP Rasnov, jud. Brasov, str.Cimpului , nr.1. Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei, al documentelor de calificare în original. Oferta trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și va fi semnată pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. Plicul exterior trebuie să fie marcat : cu adresa autorității contractuale CNFPPP Rasnov, loc. Rasnov str. Cimpului , nr.1, și achiziția la care participa „SERVICII FORMARE PROFESIONALA” CPV: 80530000-8, Curs „Comunicare în limba engleza instituțională – nivel mediu și nivel avansat”, precum și inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA SI ORA”, data și ora indicate în anuntul/invitația de participare. Mentionam ca cele depuse după data și ora precizată sunt declarate întârziate.
IV.4.4. Perioada de menținere a ofertei: 60 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.
IV.4.5. Data limită de depunere a ofertelor
Data limita de depunere a ofertelor este: conform anuntului de participare
IV.4.6. Deschiderea ofertelor
Deschiderea ofertelor se va face la sediul CNFPPP Rasnov, jud. Brasov, str.Cimpului, nr.1, în data și ora indicate în anuntul/invitația de participare. Participanții pot fi prezenți sedința de deschidere a ofertelor având asupra lor împuternicire și C.I. În cazul în care se depune o singură ofertă, care e conformă cu documentația de atribuire, contractul se poate încheia în ziua următoare deschiderii ofertelor.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____	
V.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):	
V.3) ALTE INFORMAȚII	
Dacă în urma depunerii ofertelor se constată că două sau mai multe oferte conțin același preț, autoritatea contractantă va solicita ofertanților care au oferit cel mai mic preț o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit	

oferantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.		
V.4) CĂI DE ATAC		
V.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: Tribunalul Brasov		
Adresa: Bd. 15 Noiembrie, nr.45		
Localitate: Braşov	Cod poştal: 500097	Ţară: Romania
E-mail: trbrasov@just.ro	Telefon: 0267/419615	
Adresă Internet (URL)	Fax: 0268/418.054	
V.4.2) Utilizarea căilor de atac		
<p>Persoana care se considera vatamata de vre-un act al autoritatii contractante poate formula o Notificare prealabila in termen de cel mult 5 zile de la luarea la cunostinta despre actul considerat ilegal. Autoritatea contractanta formuleaza raspuns in termen de 3 zile. Notificarea se va depune la sediul CNFPPP din cadrul ANOFM din Râşnov, strada Câmpului, Nr. 1.</p> <p>Persoana care se considera nemultumita de raspunsul primit la notificarea prealabila se poate adresa cu Contestatie Tribunalului, in termen de 5 zile incepand cu ziua urmatoare a primirii raspunsului si sa informeze autoritatea contractanta despre aceasta. Contestatia trebuie sa contina elementele prevazute la art.10 a Legii nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materia de atribuire a contractelor de achizitie publica.</p>		
V.4.3) Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Compartimentul Juridic, achizitii si relatii publice		
Adresă: str. Câmpului nr.1		
Localitate: Râşnov	Cod poştal: 505400	Ţară: Romania
E-mail: cnfppp_rasnov@yahoo.com	Telefon: 0268/231.355	
Adresă Internet (URL) : http://www.cnfppp.anofm.ro/	Fax: 0268/231.355	

RESPONSABIL ACHIZITII PUBLICE

NICOLAE MANAILESCU





NR-2590/29-07-2016

Aprobat,
Director executiv CNFPPP



CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică **SERVICIU FORMARE PROFESIONALĂ - Curs „Comunicare în limba engleză instituțională” – nivel mediu și nivel avansat**, CPV – 80530000-8.

1. INFORMATII GENERALE

Denumirea autorității contractante:

CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU

Cod fiscal: 21596772

Adresa: Râșnov, str.Campului nr.1

Tel./fax 0268/231355

Pagina de internet: www.cnfppp_anofm.ro

Email: cnfppp_rasnov@yahoo.com

Persoane de contact: Pentru informații și clarificări privind documentele care trebuie prezentate de către ofertant: Manailescu Nicolae.

Contextul general:

CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU va organiza în cursul anului 2016, în baza prevederilor cuprinse în Planul de Formare Profesională, programe de formare profesională pentru personalul propriu al ANOFM, conform prevederilor Legii nr. 98/2016.

Finanțarea acestor programe de formare profesională se realizează în cadrul CNFPPP din bugetul asigurărilor pentru șomaj și urmărește realizarea planului anual de formare profesională.

Cursul de perfecționare „Comunicare în limba engleză instituțională” – nivel mediu și avansat încurajează învățarea și dezvoltarea continuă a competențelor lingvistice ale angajaților SPO din cadrul ANOFM și instituțiile subordonate. Cursurile vor urmări, în general, dezvoltarea semnificativă a deprinderilor lingvistice de bază, cu accent pe dezvoltarea vocabularului

(înțelegerea unui discurs oral, înțelegerea unui text scris, fluența în conversație, producerea unui discurs oral, exprimarea în scris) și vor insista în mod special pe realizarea scopurilor urmărite de achizitor.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA:

Specificatii tehnice:

Obiectul achizitiei: SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ „Comunicare în limba engleză instituțională-nivel mediu” și „Comunicare în limba engleză instituțională-nivel avansat”.

Formarea va fi interactivă, alternând predarea elementelor de teorie cu cele practice (punere în situație, jocuri de rol, exerciții etc.).

Prin acest curs de perfecționare se urmărește:

- Pentru *nivel mediu*: dezvoltarea abilităților de comunicare în limba engleză prin activități care incurajează învățarea naturală, precum jocuri de rol, simulări, conversații, utilizarea noțiunilor de gramatică pentru realizarea autocaracterizării în cadrul unui interviu, capacitatea de a înțelege, exprima și interpreta concepte, fapte și opinii, atât în forma orală cât și scrisă;
- Pentru *nivel avansat*: receptarea mesajelor orale, înțelegerea și comunicarea în cadrul unei negocieri, dobândirea de cunoștințe necesare organizării unui eveniment, redactarea unor documente oficiale, capacitatea de a citi, înțelege și interpreta un text scris, capacitatea de a susține o conversație etc.

Numărul de participanți și durata cursurilor:

La cursurile de perfecționare „Comunicare în limba engleză instituțională”- *nivel mediu* vor participa 40 persoane grupate în 2 serii, a câte 20 persoane/serie.

La cursurile de perfecționare „Comunicare în limba engleză instituțională”- *nivel avansat* vor participa 40 persoane grupate în 2 serii, a câte 20 persoane/serie.

Durata cursului: 40 ore/serie cu tot cu examenul (inclusiv evaluarea finală).

Cursurile se vor desfășura în lunile august – septembrie 2016, cu posibilitatea prelungirii lor în luna octombrie, în patru serii a câte 20 persoane/serie.

Alte cerințe pentru serviciile solicitate:

Furnizorul de servicii trebuie să aibă obiect de activitate corespunzător exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului (Codul CAEN 8559 „Alte forme de învățământ”).

Ofertantul trebuie să dispună de o echipă de experți formatori, pentru acoperirea tuturor cerințelor de instruire, care să dețină competențe, experiență generală și specifică de minim 2 ani, precum și certificările necesare.

Formatorii care vor realiza instruirea cursanților în cadrul celor 2 tipuri de cursuri trebuie să satisfacă următoarele cerințe:

- Să dețină studii universitare de licență în lingvistică absolvite cu diplomă, sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în lingvistică – limba engleză;
- 2 ani în susținerea de seminarii, cursuri pentru instituții publice sau de drept public, demonstrată prin prezentarea de recomandări/adeverințe emise de beneficiarii serviciilor care să ateste calitatea de formator la seminarii/cursuri, sau participarea în calitate de formator la cel puțin un curs în domeniul temei pentru care este propus;
- Să dețină competențe de formator, atestate prin certificate sau echivalent;

Pentru formatorii propuși se vor depune Declarațiile de disponibilitate, CV-urile necesare, semnate și datate.

În susținerea informațiilor prezentate în CV-uri vor fi prezentate, în original sau în copie certificate de conformitate cu originalul, diplome / atestate, recomandări / contracte etc. emise, după caz de instituții abilitate, angajatori, autorități contractante sau operatori economici, cu specificarea activității desfășurate.

Furnizorul are obligația de a prezenta pentru achizitor și pentru fiecare participant, suporturile de curs cu cel puțin 3 zile înainte de începerea cursului, inclusiv în format electronic. Complementar suportului de curs, prestatorul va pune la dispoziția cursanților caiete de exerciții, casete audio/video/CD-uri. La acestea, formatorii vor adăuga curent texte, exerciții lexicale și gramaticale, înregistrări audio adaptate nevoilor specifice ale cursanților.

Pe tot parcursul derulării contractului achizitorul prin reprezentanții săi, **va monitoriza activitatea prestatorului.**

Furnizorul de servicii trebuie să accepte vizite neanunțate ale reprezentanților CNFPPP care verifică modul de implementare a contractului.

Sălile de formare și dotarea acestora se vor asigura de către achizitor.

Prestatorii de servicii de formare profesională vor depune la factură și următoarele documente:

- pontajul cursanților în copie;
- copia după condica de prezență a formatorilor;
- copii teste/chestionare evaluare furnizor de formare;
- raport de activitate privind programul de pregătire.

Tariful/cursant din oferta financiară trebuie să includă toate cheltuielile aferente susținerii cursului, evaluării și eliberării certificatelor, orice alte cheltuieli suplimentare.

Toate cerințele caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Achiziții publice

MĂNĂILESCU NICOLAE


FORMULAR 1

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare aparut in..... din/(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului/(denumirea contractului de achizitie publica), noi/(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul/(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

2. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:

- a) oferta;
- b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Cu stima,

Data completarii

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR 2

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea
98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a).....în calitate de ofertant/ candidat/
concurrent la procedura de pentru atribuirea
contractului de achiziție publică având ca obiectla data
de.....organizată de declar
pe proprie răspundere , sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

a) nu sunt în stare de insolvență ori lichidare, în supraveghere judiciară, în caz
contrar voi face dovada că am capacitatea de executare a contractului; nu am comis o
abatere grava care îmi pune în discuție integritatea. De asemenea, nu sunt într-o
situație de conflict de interese în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză, nu mi-
am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile în cadrul unui contract de achiziții
publice, nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul
decizional al autorității contractante, abateri **conform art.167 (1)** din Legea 98/2016;

b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de
asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în
conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit,
până la data depunerii ofertei, **conform art.165** din Legea 98/2016;

c) nu am fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești,
pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea uneia dintre
infrajeciunile de la **art. 164** din Legea 98/2016: constituirea unui grup infracțional
organizat, infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale UE, acte
de terorism, spălare de bani, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă

Subsemnatul declar că informațiile furnizate nu sunt adevărate, în fiecare detaliu
și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita , în scopul verificării și
confirmării declarațiilor , orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt
pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr.98/2016
privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la procedura de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu ma aflu în conflict de interese cu autoritatea contractanta CNFPPP Rasnov.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)

FORMULAR 4

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura a ofertantului....., si sub sanctiunile aplicate faptei in fals in acte publice, ca sunt de acord sa particip la procedura de achizitie publica pentru atribuirea contractului de.....

In cazul in care oferta societatii va fi desemnata castigatoare, declar ca sunt capabil si disponibil sa lucrez pe pozitia pentru care CV-ul meu a fost inclus in oferta, pe toata perioada pana la finalizarea contractului.

In cazul in care aceasta oferta va fi desemnata castigatoare, sunt perfect constient de faptul ca indisponibilitatea mea in perioada de derulare a contractului, cauzata de alte motive decat boala sau forta majora, pot conduce la retinerea garantiei de buna executie, solicitarea de daune-interese si/sau rezilierea contractului.

Nume si prenume		
Semnatura		
Data		

Atentie! Declaratiile de disponibilitate se vor prezenta in original, vor fi semnate de persoana in cauza si contrasemnate de reprezentantul ofertantului.

Ofertant,

.....
(semnătură autorizată)

FORMULAR 5

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

CNFPFP RASNOV localitatea Rasnov, strada Cimpului, nr. 1, judetul Brasov.

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam „SERVICII FORMARE PROFESIONALA” CPV: 80530000-8, pentru suma de.....lei, la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de lei (suma în cifre și litere), la tariful de participant fata TVA de.....lei.

2.Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem derularea contractului .

3.Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

7.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele

.....
(denumire ofertant)